



### ► Cíle

- Získání schopnosti správně si stanovit priority, efektivně plánovat v různém časovém horizontu.
- Seznámení se s vybranými teoriemi řízení změny v organizaci.
- Získání schopnosti identifikace příčin změn a jejich dopadů na organizaci.
- Na základě nabytých znalostí budou absolventi kurzu schopni aplikovat ve firemní praxi moderní a efektivní zásady řízení nákupu a prodeje, zásob, skladování, balení a dopravy.

### ► Obsah

#### 1. kurz – Podnikový logistik

- logistika a její postavení v organizaci,
  - marketing a logistika,
  - nákup a prodej,
  - čárové kódy v logistice – značení,
  - obaly, balení, manipulační jednotky,
  - řízení zásob,
  - sklady a skladování,
  - základy plánování a řízení projektů pro manažera logistiky,
  - metody a postupy logistického řízení,
  - doprava,
  - bezpečnost v logistice.
- #### 2. kurz – Time Management – řízení času
- jak využívám svůj čas,
  - stanovení priorit,
  - plánování,
  - delegování,
  - prevence a zvládnání stresu.

#### 3. kurz – Řízení změn

- změna v organizaci,
- porozumění změnám ve Vaší společnosti,
- odpor vůči změně,
- strategie řízení změny,
- plánování změny ve Vaší organizaci.

*Pozn.: V ceně programu není zahrnutý poplatek za volitelnou certifikační zkoušku u kurzu „Podnikový logistik“.*

**Program si můžete sestavit z termínů, které jsou uvedeny u jednotlivých kurzů a budou Vám nejlépe vyhovovat.**

#### ► Cena a rozsah

Cena za celý program po slevě 10 %:  
39 700 Kč (bez DPH), 47 640 Kč (včetně 20 % DPH)  
13 dnů



#### Manažer kurzu

Bohuslava Fejtová  
226 006 308, bfejtova@gradua.cz

### Výhodný cyklus

Využijte 10% cenového zvýhodnění – v případě objednání minimálně 2/3 výukových dnů z celkové délky tohoto doporučeného programu profesního vzdělávání.