

# Nákupčí



## ► Cíle

- Získání uceleného pohledu na podnikové finanční řízení a podnikovou ekonomiku.
- Zlepšení úrovně komunikace s nadřízenými, nadřízenými, kolegy i s obchodními partnery.
- Naučit se stanovit roli a pozici nákupu v podniku.
- Umět určit interní potřebu z hlediska množství, kvality, ceny a času dodávky.
- Zdokonalit se ve schopnosti vyhledávat a vybrat nejvhodnější dodavatele.
- Optimalizovat nákupní infrastrukturu: strategii, organizaci, proces, systém.
- Pochopit nákupní případ jako proces.
- Seznámit se s aplikací moderních metod řízení zásob.
- Být obeznámen s nejnovějším zněním a aplikací Obchodního zákoníku a celních zákonů.

## ► Obsah

### 1. kurz – Nákupčí profesionál

- nákupní oddělení,
- nákupní marketing,
- řízení zásob v nákupu,
- nákupní procesy a jejich průběh,
- nákup a právo,
- celní administrativa.

### 2. kurz – Efektivní komunikace ve firmě

- komunikační dovednosti jako pracovní nástroj,
- řeč těla a její efektivní využití,
- komunikační styly – přizpůsobení komunikace situaci a partnerovi,
- rozvoj vnitrofiremní komunikace,
- jednání s nadřízenými a mezi kolegy.

### 3. kurz – Finanční řízení pro manažery neekonomy

- základní principy podnikání,
- podnikový účetní systém a manažer,
- základy finanční analýzy,
- manažerské účetní informace,
- finanční řízení podniku.

Pozn.: V ceně programu není zahrnutý poplatek za volitelnou certifikační zkoušku u kurzu „Nákupčí profesionál“.

**Program si můžete sestavit z termínů, které jsou uvedeny u jednotlivých kurzů a budou Vám nejlépe vyhovovat.**

## ► Cena a rozsah

Cena za celý program po slevě 10 %:  
44 000 Kč (bez DPH), 52 800 Kč (včetně 20 % DPH)  
13 dnů



### Manažer kurzu

Bohuslava Fejtová  
226 006 308, bfejtova@gradua.cz

## Výhodný cyklus

Využijte 10% cenového zvýhodnění – v případě objednání minimálně 2/3 výukových dnů z celkové délky tohoto doporučeného programu profesního vzdělávání.